

اطلاعیه کمیسیون موارد خاص

کلیه دانشجویان با شرایط زیر جهت ادامه تحصیل و انتخاب واحد در نیمسال اول ۱۴۰۰ (مهر ماه سال ۱۴۰۰) می بایست از تاریخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸ تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۲، در سایت portal.saorg.ir ثبت نام و درخواست طرح در کمیسیون (از طریق منوی خدمات سپس دانشجویان داخل و انتخاب گزینه کمیسیون موارد خاص) را ثبت و مدارک ذکر شده در ذیل اطلاعیه را آپلود نمایند: (لازم به ذکر است صدور رأی پس از تاریخ حذف و اضافه برای نیمسال آتی خواهد بود و ترم جاری وقفه تحصیلی منظور میگردد) دانشجویان مشروط در نیمسال ۹۹۲ چنانچه دوترم یا بیشتر مشروط شده اند.

دانشجویانی که وارد ترم ۵ میشوند (اعم از کاردانی و کارشناسی) این دانشجویان پس از اعلام رای کمیسیون ممکن است نیاز به مجوز سنوات ارفاقی داشته باشند.

پیرو مصوبه صد و چهارمین جلسه شورای موارد خاص دانشگاه فنی مورخ ۹۹/۹/۳ مقرر گردید دانشجویان متقاضی ترم ۵ که دارای ۳ شرط:

۱- دانشجو وقفه تحصیلی نداشته باشد (با احتساب سنوات)

۲- دانشجو تعداد مشروطی بیش از ۲ نیمسال نداشته باشد.

۳- دانشجو با یک نیمسال افزایش سنوات و بهره مندی از تسهیلات آموزشی فارغ التحصیل شود.

* - جهت اخذ مجوز ادامه تحصیل درخواست کتبی خود را (طبق فرم شماره ۱ پیوست اطلاعیه) قبل از شروع ترم ۵ حداکثر تا قبل از حذف و اضافه به اداره آموزش تقدیم نمایند.

* - لازم به ذکر است دانشجویانی که متقاضی مجوز ترم ۵ بوده و فاقد حتی یکی از شرایط فوق میباشند باید در سامانه سجاد نسبت به ثبت درخواست با ارائه مدارک و مستندات طبق اطلاعیه کمیسیون موارد خاص اقدام نمایند.

در غیر اینصورت مجوزی برای ادامه تحصیل آنان صادر نشده و از صدور گواهی فراغت از تحصیل ایشان ممانعت خواهد شد

دانشجویانی که تقاضای مرخصی تحصیلی دارند و وارد ترم ۵ به بالا میشوند (اعم از کاردانی و کارشناسی) این دانشجویان پس از اعلام رای کمیسیون نیاز به مجوز سنوات ارفاقی خواهند داشت.

دانشجویانی که وارد ترم ۶ و ۷ میشوند (اعم از کاردانی و کارشناسی) این دانشجویان پس از اعلام رای کمیسیون نیاز به مجوز سنوات ارفاقی خواهند داشت.

کلیه دانشجویان نیاز به آپلود مدارکی خواهند داشت که نشان دهنده خاص بودن وضعیت دانشجو می باشد. در غیر اینصورت با ادامه تحصیل ایشان موافقت نخواهد شد.

هر دانشجو طبق وضعیت خود (دوترم مشروط، سه ترم مشروط و بیشتر، سنوات ترم ۵ و بالاتر (ورود به ترم ۶ و بالاتر) نسبت به ثبت درخواست اقدام نمایند

هر دانشجو می بایست مدارک خاص بودن شرایط خود را در به صورت خوانا، کامل و دقیق اسکن نماید و در سایت فوق الذکر بارگزاری نماید

خاص بودن وضعیت طبق ماده ۲ آئین نامه شورای بررسی موارد خاص شامل:

الف) مشکلات خانوادگی: از قبیل بیماری حاد، طلاق، صدمات شغلی و... که در مقطع تحصیلی فعلی حادث شده باشد.

ب) **بیماری جسمی** : مثل عمل های جراحی ، بستری بودن در بیمارستان و ... که در مقطع تحصیلی فعلی شروع شده یا ادامه داشته باشد و دقیقاً پزشک متخصص، ادامه دار بودن (نیاز مند به استراحت یا درمان طی مدت طولانی) و تاثیر در روند تحصیلی را مکتوب و شفاف تایید نماید .

ج) **بیماری روحی و روانی** : مورد تأیید مراکز روانپزشکی و دفاتر مشاوره مراکز استانی که در مقطع تحصیلی فعلی شروع شده یا ادامه داشته باشد و دقیقاً پزشک متخصص، ادامه دار بودن (نیاز مند به استراحت یا درمان طی مدت طولانی) و تاثیر در روند تحصیلی را مکتوب و شفاف تایید نماید .

د) **فرزند شهید ، آزاده و جانباز بالای ۲۵ درصد** با ارائه کپی پشت و روی کارت بنیاد شهید و امور ایثارگران
ه) **فوت بستگان درجه یک** (پدر ، مادر ، خواهر ، برادر ، همسر) اسکن و تصویر اصل گواهی فوت و شناسنامه باطل شده
و) **سایر موارد متقن** : مثل حکم قضایی زندان ، تصادف منجر به جرح و فوت که حکم بازداشت در پی داشته باشد و
جهت مساعدت فقط و فقط برای دانشجویان ترم ۵ که تعداد ترم مشروطی آنها کمتر از دو ترم باشد بستگی به نوع مشکل که منجر به طولانی شدن تحصیل و رسیدن به ترم ۵ شده است موارد زیر را ارائه نمایند :

۱. گواهی اشتغال به کار از محل کار با مهر و امضا کار فرما
۲. گواهی مطلعین از وضعیت اقتصادی و خانوادگی یا گواهی معتمدین محلی (شوراها ، دهدهاریها ، مسجد محل و)
۳. یک برگ توضیح خوانا از وضعیت و مشکل اقتصادی ، خانوادگی ، مالی ، و توسط خود شخص دانشجو

گواهی فوت بستگان غیر درجه یک شامل تصویر شناسنامه باطل شده و گواهی فوت

تذکره:

۱. مستندات و مدارک هر کدام در محل تعیین شده در سایت بارگزاری گردد.
۲. دانشجویانی که دارای هستند علاوه بر مدارک مثبت اعم از گواهی پزشک و سوابق بیماری باید فرم «روحی و روانی جهت ارجاع به کمیسیون موارد خاص» را تکمیل نموده و شماره تماسی را ارائه دهند که مشاور استان تماس با متقاضی را داشته باشد و آپلود نمایند .
۳. در زمان ثبت درخواست توسط متقاضی ،اطلاعات از پروفایل فراخوان وثبت میشود بنابراین بعد از ثبت درخواست ، ویرایش مواردی از قبیل تاریخ شروع و پایان تحصیل ،مقطع ، رشته و گرایش بر روی درخواست وجود ندارد لذا در صورت مغایرت این موارد درخواست توسط دانشگاه لغو و دانشجو باید در سامانه مجدداً درخواست بدهد.
۴. دانشجویان در مرحله ارجاع به استان و نیز ارجاع به سازمان مرکزی نسبت به پرداخت هزینه در صفحه پروفایل خود اقدام نمایند. در صورت عدم پرداخت هیچ اقدام صورت نمی پذیرد.
۵. توجه بسیار مهم: حتی در صورت وجود مجوز اخذ واحد توسط سیستم دانشجو موظف است تا حصول اطمینان از صدور رأی ادامه تحصیل پیگیری لازم را بعمل آورد در غیر اینصورت حتی در پایان ترم کلیه واحدهای اخذ شده حذف خواهد شد.